Clinique de droit notarial de l'Outaouais

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Version 2026-10-02

Table des matières

Préambule 2
Mission 2
Application 2
Définitions 3
Engagement de la CDNO 3
Collecte des renseignements personnels 3
  Collecte des renseignements personnels via notre site Internet 5
    Utilisation de témoins (cookies) 5
    Renseignements fournis par l'utilisateur 5
    Médias sociaux 6
    Liens externes 6
  Objectifs de la collecte des renseignements personnels 6
Conservation des renseignements personnels 7
  Lieu de conservation des renseignements personnels 7
Protection des renseignements personnels 7
  Obtention d'une copie de la politique ou des renseignements personnels 8
  Retrait du consentement 8
  Modification à la présente politique 9
Manquement à la protection des renseignements personnels 9
Processus de traitement des plaintes 9
  Incident de confidentialité 9
  Avis à la Commission d'accès à l'information 10
Coordonnées et communications 10
Publication 10

Préambule

La Clinique de droit notarial de l'Outaouais **(ci-après : la « CDNO »)** est une personne morale sans but lucratif qui offre des services d'information et d'accompagnement en droit notarial.

La présente politique de confidentialité des renseignements personnels et confidentiels (ci-après : « **la présente politique** ») vise l'ensemble des renseignements personnels et confidentiels recueillies par notre organisme conformément à la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé*, au *Code civil du Québec* de même qu'à toute autre loi ou tout autre règlement applicable.

Dans la présente politique, les termes « nous », « notre » et « nos » désignent la **CDNO.**

Par la présente politique, la **CDNO** décrit ses pratiques en matière de traitement des renseignements personnels et assure la protection de ces renseignements. La présente politique encadre la manière dont la CDNO recueille, utilise, divulgue, conserve et détruit les renseignements personnels.

Mission

Au sein de la **CDNO**, nos activités sont fondées sur une relation étroite entre la direction, les notaires et avocats superviseurs, les étudiants et les clients.

Notre organisme offre des services de renseignements et d'information juridiques. Les clients peuvent, selon le dossier, nous confier des renseignements confidentiels.

Au sein de la CDNO, un service d'Accompagnement en droit notarial **(ci-après : « ADN »)** est offert aux clients qui auront été préalablement admis pour recevoir des services de consultations juridiques auprès d'un notaire.

Pour la CDNO, il est primordial de préserver la sécurité des renseignements personnels partagés dans le cadre de la prestation de nos services.

Application

La présente politique s'applique à la CDNO, c'est-à-dire à la direction, aux membres, aux employés, aux notaires superviseurs ainsi qu'à toute personne, qui autrement, fournit des services pour le compte de celle-ci.

La présente politique s'applique également à l'égard du site internet de la CDNO. Elle vise également tous les renseignements personnels et confidentiels gérés par la CDNO que ce soient les

renseignements de ses clients, de ses employés, de ses superviseurs, de ces membres du Conseil d'administration ou toute autre personne (Ex : visiteurs du site internet ou autre).

Définitions

Un renseignement personnel[1] est celui qui porte sur une personne physique et qui permet de l'identifier, directement ou indirectement, notamment, mais non limitativement, **les noms et prénoms, le numéro de téléphone, l'adresse courriel, le lieu de travail, la date de naissance, l'adresse résidentielle etc.** Hormis les cas d'exceptions, ils ne peuvent être communiqués sans le consentement de la personne concernée à moins que la Loi ne le prévoie.

Un renseignement personnel sensible[2] est un renseignement qui suscite un haut degré d'attente raisonnable en matière de vie privée, notamment, mais non limitativement, des renseignements sur la santé d'une personne (dossier médical), des renseignements bancaires, des renseignements biométriques ou des renseignements qui touche l'orientation sexuelle, l'origine ethnique, les croyances religieuses ou renseignements autrement intime d'une personne.

Engagement de la CDNO

La **CDNO** accorde une grande importance à la vie privée de ses clients. À cet égard, la **CDNO** prend tous les moyens nécessaires pour préserver la confidentialité des renseignements personnels qu'elle a en sa possession.

En consultant ou en utilisant notre site Internet et en communiquant avec nous, vous consentez à ce que certains de vos renseignements personnels soient recueillis, utilisés, divulgués et conservés conformément à la présente politique. Les renseignements utilisés à des fins de statistiques sont les suivants : le domaine du droit concerné par votre situation, votre région administrative, la raison pour laquelle nous n'avons pas été en mesure de vous accompagner, la manière dont vous avez entendu parler de nos services et le nombre de rendez-vous pris pour votre dossier.

Collecte des renseignements personnels

La **CDNO** recueille des renseignements personnels dans divers contextes, tels que la gestion des dossiers, les prestations de services (d'information juridique et de consultation juridique pour le

[1] Art 2 de la LPRPSP
[2] Art 12 al.4 par 2 de la LPRPSP

service ADN), les rencontres professionnelles, les candidatures à un poste, les visites dans ses locaux, ainsi que lors de l'utilisation de son site Internet.

Les renseignements personnels proviennent des informations que vous fournissez par courriel, par des formulaires, par des documents que ce soit sous forme électronique ou papier ou par téléphone.

La CDNO, collecte uniquement les renseignements nécessaires à ses activités et met en place des mesures de protection dès la réception de ces renseignements. De plus, elle ne recueille que les informations pertinentes, appropriées et limitées aux fins de ces activités.

Plus particulièrement, nous recueillons que les informations nécessaires pour exécuter les tâches pour lesquelles nous nous sommes engagées à réaliser dans le cadre de notre prestation de services. À titre d'exemple, nous exigeons que tout envoi de documents contenant des renseignements personnels et confidentiels soient transmis par un lien sécurisé que nous faisons parvenir à nos clients.

Ces informations sont régulièrement mises à jour lors des rencontres avec les clients, le cas échéant.

Les renseignements personnels qui concernent des individus spécifiques sont confidentiels. En général, ils ne peuvent être partagés sans le consentement de la personne en question.

Ces renseignements peuvent inclure, entre autres :

- Nom;
- Prénom;
- Date de naissance;
- Date de décès;
- Lieu de travail;
- Statut d'emploi;
- Adresse de domicile;
- Numéro de téléphone;
- Adresse électronique;
- Situation familiale;
- Revenu / dépenses;
- Nom de l'avocat;
- Nom du conseiller financier;
- Coordonnées de l'institution financière;
- Données médicales;
- Toutes autres situations permettant d'identifier le client.

Collecte des renseignements personnels via notre site Internet

Il se peut que nous recevions automatiquement certains renseignements lorsque vous interagissez avec notre site Internet, nos courriels, nos médias sociaux ou tout autre outil de marketing en ligne.

Nous pourrions, par exemple, connaître :

- Le type de navigateur Internet ou de système d'exploitation que vous utilisez;
- Votre adresse IP;
- Les pages que vous visitez;
- La date et l'heure auxquelles vous accédez à ces pages;
- Le nom de domaine du site Web que vous venez de quitter.

La majorité des renseignements transmis automatiquement entre les ordinateurs ne permettent pas de vous identifier.

Utilisation de témoins (cookies)

Si les paramètres de votre navigateur le permettent, nous pouvons aussi enregistrer certaines données sur votre ordinateur sous la forme de « témoins » (cookies) ou d'autres technologies de pistage ou de traçage.

Les témoins sont des éléments d'information conservés sur votre ordinateur qui nous permettent de le reconnaître chaque fois que vous visitez notre site Internet. Nous pouvons aussi utiliser les témoins pour transmettre du contenu ou enregistrer des données. Si vous le souhaitez, vous pouvez désactiver les témoins en modifiant les paramètres de votre navigateur Internet. Ce réglage pourrait toutefois vous empêcher d'utiliser pleinement l'ensemble ou certaines des fonctionnalités de notre site Internet.

Ces témoins ne permettent pas de recueillir des renseignements personnels à votre sujet.

Renseignements fournis par l'utilisateur

Lorsque vous interagissez avec la CDNO, il peut vous arriver de nous transmettre des renseignements personnels, notamment, à l'aide d'un formulaire transmissible en ligne ou par un autre moyen, par exemple :

- Vos renseignements d'identité (nom ou prénom);
- Vos coordonnées (adresse, courriel, numéro de téléphone, etc.);
- Vos renseignements relatifs à votre activité professionnelle (poste, fonction, etc.) que nous pouvons utiliser pour répondre à votre requête, ou pour traiter toutes autres demandes d'informations, s'il y a lieu;

Vous pouvez aussi nous transmettre vos renseignements à des fins de recrutement, lorsque vous postulez sur un poste auprès de la CDNO. Dans ce cas, nous vous demanderons uniquement les renseignements nécessaires au traitement de votre candidature, par exemple, vos coordonnées et votre curriculum vitae. Nous conserverons alors vos renseignements conformément aux politiques applicables à notre personnel. Uniquement, les personnes autorisées au sein de notre organisme auront accès à ces renseignements.

Nous ne collectons pas de renseignements personnels ou confidentiels auprès de personnes âgées de moins de 14 ans, sans le consentement exprès d'un parent ou d'un tuteur.

Médias sociaux

Quoique nous préférions éviter ce moyen de communication pour des questions de sécurité informatique, il se peut que nous vous invitions à échanger avec nous par l'entremise de sites Internet, de Facebook, de modules d'extension et d'applications de réseautage social exploités par des tiers. Sur ces plateformes, vous pouvez nous donner accès à des renseignements liés à votre profil de médias sociaux.

Liens externes

Les liens présents sur notre site Internet peuvent vous rediriger vers d'autres sites externes. Veuillez noter que la présente politique ne concerne que les renseignements personnels collectés et utilisés par le biais de celui-ci. Nous déclinons toute responsabilité quant au contenu ou aux activités des autres sites Internet accessibles via les liens que nous fournissons, ainsi qu'en ce qui concerne les pratiques de confidentialité des tiers.

Nous vous recommandons vivement de lire la politique de confidentialité de ces tiers avant de leur communiquer des renseignements personnels. Toutefois, l'intégrité de notre site Internet revêt une grande importance pour nous et nous sommes ouverts à vos commentaires sur les sites externes qui y sont liés.

Objectifs de la collecte des renseignements personnels

Les renseignements personnels sont recueillis en vue d'atteindre des objectifs clairs, explicites et légitimes. En fonction du contexte, ces renseignements pourront être exploités pour les raisons suivantes :

- Fins de statistiques afin d'améliorer nos services ;
- Traitement des dossiers ;
- Visibilité de la CDNO à travers le Québec ;

- Répondre à des enquêtes de satisfaction et réaliser des analyses statistiques pour améliorer les services et mieux connaître les clients de la CDNO ;
- Cibler où on pourrait faire de la publicité ;

Il est important de souligner que tout traitement de renseignement personnels est réalisé dans un but spécifique.

Conservation des renseignements personnels

Les renseignements personnels sont conservés de la manière suivante :

- Sous forme papier, dans le local de l'organisme et ce pour les fins de recherches par l'étudiant en charge du dossier;
- Sous forme numérique, stockées sur les serveurs de Microsoft;
- Sous forme numérique dans les serveurs du logiciel de gestion d'étude *Paramaître* utilisé par la CDNO dans le cadre de nos activités.

Nous conservons vos renseignements personnels uniquement pendant le temps nécessaire et conformément à nos obligations légales, à la suite de quoi, ceux-ci sont détruits ou encore anonymisés.

Si une des dates mentionnées précédemment tombe sur une journée non ouvrable, la conservation aura lieu jusqu'au prochain jour ouvrable.

Lieu de conservation des renseignements personnels

Les renseignements personnels sont conservés sur notre plateforme de logiciel de gestion d'étude *Paramaître.*

Nous conservons exceptionnellement des renseignements personnels sur support physique. Ces derniers seront généralement numérisés afin de les conserver dans le logiciel de gestion d'étude *Paramaître.* Ces documents seront par la suite détruits selon notre politique de conservation et de destruction des renseignements personnels.

Protection des renseignements personnels

Les renseignements personnels sont confidentiels et seuls les étudiants et notaires/avocats superviseurs de la CDNO, peuvent y accéder. Ces renseignements peuvent éventuellement être transmis aux organes de contrôle ou d'inspection conformément à la législation ou à la réglementation applicable; ces renseignements ne permettront pas d'identifier le client de quelque façon que ce soit.

En tant que membre de la direction, étudiants, notaires et avocats superviseurs nous sommes autorisés à accéder aux renseignements personnels, et il est primordial que nous saisissions pleinement l'importance de la préservation et de la protection de la confidentialité de ces renseignements. Nos formations nous inculquent clairement la nécessité de n'utiliser ces renseignements que dans le cadre des objectifs spécifiques prévus. D'ailleurs, dès leur entrée en service, les étudiants ou toutes autres personnes, qui ne sont pas soumis au secret professionnel devront signer un accord de confidentialité.

La CDNO prend toutes les mesures nécessaires pour protéger et sécuriser les renseignements personnels, afin de préserver leur confidentialité et d'éviter toute altération, destruction ou divulgation non autorisée à des tiers.

Ces mesures sont mises en place durant la période nécessaire aux fins poursuivies conformément à la législation ou à la réglementation applicable. Cependant, il n'existe pas de transmission ou de stockage de renseignements totalement sécurisé. Par conséquent, une garantie absolue de la sécurité des renseignements transmis ou stockés ne peut être fournie.

Obtention d'une copie de la politique ou des renseignements personnels

Les clients ont la possibilité de recevoir à tout moment une copie de la présente politique ainsi que de nos procédures associées en accédant à notre page sur notre site Internet à l'adresse suivante https://www.cliniquedroitnotarial.ca

En adressant une demande écrite à la CDNO située au 200-112 Promenade du Portage, Gatineau, Québec, J8X 2K1, ou en envoyant un courriel à notre *Responsable de la protection des renseignements personnels*, RPRP@cliniquededroitnotarial.ca, vous pouvez accéder à vos renseignements personnels que nous détenons. Nous nous engageons à répondre à vos demandes dans les délais les plus brefs, et au plus tard dans les 30 jours suivants la réception de votre demande.

Vous avez un droit d'accès ou de rectification de vos renseignements personnels. Si vous souhaitez avoir accès à vos renseignements personnels ou encore demander de faire rectifier ceux-ci, vous pouvez nous écrire à l'adresse suivante : RPRP@cliniquededroitnotarial.ca à l'attention du RPRP.

Retrait du consentement

À tout moment, nos clients ont la possibilité de révoquer leur consentement en communiquant avec le *Responsable de la protection des renseignements personnels* (ci-après : « RPRP »). Toutefois, il leur sera expliqué que le fait de ne pas fournir les informations nécessaires pourrait entraver notre capacité à fournir les services demandés.

Modification à la présente politique

Nous nous réservons le droit de modifier la présente politique à tout moment. Nous vous informerons des changements en indiquant la date de la dernière mise à jour au début de la présente politique. Vous êtes responsables de visiter notre site Internet afin d'y vérifier les changements.

Toute modification de la présente politique s'appliquera aux renseignements personnels collectés à cette date ou ultérieurement.

Manquement à la protection des renseignements personnels

Si nous pensons que les renseignements personnels ont été traités de façon inappropriée, nous réviserons la présente politique et y apporterons les modifications nécessaires. Au besoin, la ou les personnes touchées ainsi que notre assureur seront avisés.

Dans le cas où vous souhaitiez exprimer des préoccupations concernant nos procédures de protection des renseignements personnels ou signaler une violation de la présente politique, vous avez la possibilité de déposer une plainte par écrit auprès de notre RPRP. Ce dernier entrera en contact avec vous pour obtenir tous les détails pertinents.

Ensuite, notre RPRP analysera les circonstances à l'origine de la plainte et déterminera si des ajustements doivent être apportés aux dispositions actuelles de la présente politique.

Processus de traitement des plaintes

Si vous souhaitez nous faire part de vos questions ou commentaires concernant la présente politique ou son application, veuillez nous écrire à l'adresse suivante : RPRP@cliniquededroitnotarial.ca, à l'attention du RPRP.

Nous nous engageons à vous répondre dans les meilleurs délais afin de vous informer des mesures prises ou prévues en réponse à vos questions ou à vos commentaires.

Si vous souhaitez déposer une plainte, vous pouvez contacter la Commission d'accès à l'information du Québec en cliquant sur le lien suivant : https://www.cai.gouv.qc.ca/a-propos/nous-joindre/. Nous vous invitons toutefois à contacter d'abord la RPRP de notre organisme.

Incident de confidentialité

Si la CDNO a des motifs de croire que s'est produit un incident de confidentialité impliquant un renseignement personnel qu'elle détient, cette dernière prendra les mesures raisonnables pour diminuer les risques qu'un préjudice soit causé et éviter que de nouveaux incidents de même nature ne se produisent.

Avis à la Commission d'accès à l'information

Si l'incident présente un risque qu'un préjudice sérieux soit causé, La CDNO devra aviser, avec diligence, la Commission d'accès à l'information instituée par l'article 103 de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels. La CDNO avisera également toute personne dont un renseignement personnel est concerné par l'incident, à défaut de quoi la Commission peut lui ordonner de le faire. Droit d'accès ou de rectification

Coordonnées et communications

Pour toutes questions relatives à la Politique de confidentialité veuillez communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels. Les coordonnées du responsable RPRP sont les suivantes;

Me Kim Lambert, notaire
200-112 Promenade du Portage
Gatineau (Québec) J8X 2K1
Directrice, Clinique de droit notarial de l'Outaouais.
Adresse courriel : RPRP@cliniquededroitnotarial.ca

Publication

La présente politique est publiée dans nos locaux et sur le site internet de la CDNO, Cette politique est également diffusée par tout moyen propre à atteindre les personnes concernées. La CDNO doit également faire de même pour toutes les modifications à la présente politique, lesquelles devront également faire l'objet d'un avis pour en informer les personnes concernées.